

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	YOLANDA ELIZABETH MOLINA VILLATORO
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026
NUMERO DE CONTRATO	289-029-2026
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMISTRATIVA	DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección de Gestión Ambiental de personas que brinden sus servicios técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección de Gestión Ambiental, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección de Gestión Ambiental.

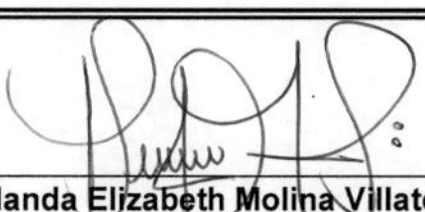
TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en las gestiones in situ para emisión de opinión técnica sobre instrumentos de evaluación ambiental dentro del -SIGAP-.
- b) Apoyar en el análisis técnico a proyectos, obras e industrias dentro del -SIGAP-.
- c) Apoyar en opiniones sobre el análisis de instrumentos de Evaluación Ambiental.
- d) Apoyar en el monitoreo a instrumentos de evaluación ambiental a proyectos, obras y actividades dentro del -SIGAP-.
- e) Apoyar en atención a solicitud por parte del Ministerio Público sobre hechos ilícitos contra la Diversidad Biológica y Áreas Protegidas.
- f) Apoyar en la realización de otras actividades que le sean asignadas por parte del contratante.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la atención a llamadas de usuarios para resolución de dudas con respecto a expedientes de instrumentos de evaluación ambiental de proyectos, obras y actividades dentro del -SIGAP- de categoría de alto impacto.
- b) Apoyé en la participación a una reunión para tratar el instrumento de evaluación ambiental de proyecto, obra y actividad dentro del -SIGAP- de categoría de alto impacto correspondiente al expediente: CENTRAL 072-2025 CEMENTERIO PRIVADO LOS ÁNGELES.
- c) Apoyé en el seguimiento a la elaboración de Opinión Técnica, correspondiente al expediente: CENTRAL-289-2024 RESIDENCIALES BUENAVENTURA CHICACAO.
- d) Apoyé en el análisis y continuidad de procedimiento sobre el instrumento de evaluación ambiental de proyecto, obra y actividad dentro del -SIGAP- de categoría de alto impacto correspondiente al expediente: ÁREA DE TRATAMIENTOS CUARENTENARIOS EN SANTO TOMÁS DE CASTILLA.
- e) Apoyé en el análisis y continuidad de procedimiento sobre el instrumento de evaluación ambiental de proyecto, obra y actividad dentro del -SIGAP- de categoría de alto impacto correspondiente al expediente: TOM JJJ 2023-81763.
- f) Apoyé en el seguimiento a la elaboración de Dictamen conjunto a Unidad de Asuntos Jurídicos, correspondiente al expediente: CENTRAL-016-2025
- g) Apoyé en el seguimiento correspondiente a la entrega de la Planificación Anual Mensual PAM de la Dirección de Gestión Ambiental del año 2026.
- h) Apoyé en el seguimiento administrativo a los instrumentos ambientales de alto impacto que están dentro de la Dirección de Gestión Ambiental del CONAP.

F.


Yolanda Elizabeth Molina Villatoro
Servicios Técnicos
Dirección de Gestión Ambiental
CONAP

Vo.Bo.




Msc. Iván Salazar
Director
Dirección de Gestión Ambiental
Consejo Nacional de Áreas Protegidas

